Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 36»

36 Подписано цифровой подписью: 36
Дата: 2023.04.10 15:35:03 +03'00'

П Р И К А З

от 30.08.2019. **№** 53

О назначении ответственных сотрудников за создание условий для беспрепятственного доступа и предоставления услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения в МБДОУ № 36

На основании Приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2015г. N 1309 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», в целях реализации Конвенции Организации Объединенных Наций о правах инвалидов, Федерального закона от 01 декабря 2014 года N 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года No181 –ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», в целях обеспечения доступности для инвалидов государственных услуг и объектов образовательного учреждения и оказания при этом необходимой помощи,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить местом доступа инвалидов и других маломобильных групп населения - центральный вход в здание МБДОУ № 36

2. Обеспечить доступ инвалидов и других маломобильных групп населения в здание ДОУ в соответствии с режимом работы учреждения.

3. Назначить ответственными за создание условий для беспрепятственного доступа в здание инвалидов и других маломобильных групп населения, заведующего хозяйством Китс Наталью Александровну.

Установить у центрального входы в здание следующее оборудование: - Тактильные наклейки на поручни предупреждающие;

- Тактильную вывеску с названием и режимом работы Учреждения с шрифтом Брайля;

- Бегущую строку с названием и режимом работы Учреждения;

- Кнопку вызова для инвалидов с шрифтом Брайля антивандальную; - Наклейки контрастные желтые круги на входные двери;

- ПВХ ленты желтые для контрастной разметки на ступени;

- Тактильную пиктограмму

- Противоскользящую ленту износостойкую на ступени

- Тактильную напольную ленту

4. Назначить ответственными за беспрепятственный доступ в здание МБДОУ № 36 дежурных по зданию Кожевникову Е.Л., Тусык Т.М.

Ответственным при срабатывании кнопки вызова:

1. Пройти к основному входу;

2. Обеспечить доступ инвалидов и других маломобильных групп населения в здание МБДОУ № 36;

3. Оказать информационную поддержку;

4. Сопроводить к необходимому специалисту МБДОУ № 36;

5. Назначить ответственными за предоставления услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения в МБДОУ № 36 заместителя по ВР Куликову Натлью Владимировну;

Утвердить Политику обеспечения условий доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи в МБДОУ № 36 (Приложение № 1).

6. Утвердить Программу обучения (инструктажа) персонала по вопросам, связанным с организацией и обеспечением доступности для инвалидов объекта и услуг (Приложение № 2).

7. Возложить обязанности по организации работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов, инструктаж персонала и контроль за соблюдением сотрудниками требований доступности для инвалидов в организации на заместителя заведующего по безопасности Куликову Наталью Владимировну.

8. Утвердить должностную инструкцию ответственного сотрудника за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и инструктаж персонала в учреждении (Приложение № 3).

10. Утвердить следующие должностные обязанности в части обеспечения доступности объекта и услуг инвалидам, а также оказания им помощи уполномоченного по охране труда:

- учитывать требования доступности (досягаемости и безопасности) для инвалидов объекта и услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи при проведении анализа состояния объекта и работ по охране труда (по технике безопасности; по пожарной безопасности) в организации, при устранении выявленных нарушений или выполнении предписаний контролирующих структур, при разработке мероприятий, направленных на развитие и повышение эффективности работы по курируемому направлению;
- участвовать в организации и проведении обучения (инструктажа) персонала - сотрудников организации и проверке знаний по курируемому направлению работы с учетом требований доступности (досягаемости и безопасности) объекта и предоставляемых услуг, а также при оказании помощи инвалидам силами сотрудников организации;

11. Утвердить следующие должностные обязанности в части обеспечения доступности объекта и услуг инвалидам, а также оказания им помощи педагогов ДОУ:

- оказывать необходимую помощь инвалидам при предоставлении услуги, при перемещении в пределах места оказания услуги, в том числе в одевании/раздевании, пользовании имеющимся в кабинете оборудованием и вспомогательными устройствами;

- предоставлять инвалидам бесплатно информацию в доступной форме об их правах и обязанностях, видах услуг, сроках, порядке и условиях доступности их предоставления; - оказывать услуги инвалидам в различных формах (в случае необходимости и возможности), в том числе в дистанционном формате;
12. Утвердить следующие должностные обязанности в части обеспечения доступности объекта и услуг инвалидам, а также оказания им помощи педагога-психолога:

- оказывать необходимую помощь инвалидам при предоставлении услуги, при перемещении в пределах места оказания услуги, кабинета, в том числе в одевании/раздевании, пользовании имеющимся в кабинете оборудованием и вспомогательными устройствами;

- предоставлять необходимую информацию в доступной форме об их правах и обязанностях, видах услуг, сроках, порядке и условиях доступности их предоставления; - оказывать услуги инвалидам в различных формах (в случае необходимости и возможности), в том числе в дистанционном формате;

- участвовать в разработке методических и инструктивных документов для персонала, в проведении инструктажа персонала организации по вопросам доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в части соблюдения правил этики и деонтологии, психологических аспектов общения и взаимодействия с инвалидами при оказании им помощи;

13.Утвердить должностные обязанности в части обеспечения доступности объекта и услуг инвалидам, а также оказания им помощи в соответствии с Политикой обеспечения условий доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи в МБДОУ № 36 :

- обеспечивать надлежащее состояние путей перемещения инвалидов по территории организации, в том числе наружных лестниц, пандусов (своевременную очистку их от снега и льда, обработку специальными противоскользящими смесями), а также мест отдыха на территории;

- оказывать инвалидам помощь при одевании / раздевании с использованием, при необходимости, вспомогательного оборудования и вспомогательного персонала;

- осуществлять, при необходимости, вызов основного и вспомогательного персонала организации для сопровождения инвалида по объекту;

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ № 36 М.В. Ионова

Российская Федерация, Ленинградская область
Комитет образования администрации Кировского муниципального района Ленинградской области
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 36» (МБДОУ № 36)